

Rozdział I - Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin przewozów (dalej: Regulamin) określa warunki przewozu osób i bagażu przez Przewoźnika.

2. Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć.

A) Przewoźnik - Przewóz Osób Jan Koczvara, Adam Koczvara Sp. J., 32-043 Skąła, ul. Polna 11a.

B) Bilet - dokument potwierdzający zawarcie z Przewoźnikiem umowy przewozu na wskazany na nim przejazd. Bilet upoważnia do uczestnictwa w przejeździe zorganizowanym przez Przewoźnika. Bilet można zakupić u kierowcy autobusu oraz w kasie dworca MDA w Krakowie (z wyprzedzeniem o ile są jeszcze dostępne bilety przejazdu).

C) Bilet ulgowy - bilet o obniżonej cenie przysługujący niektórym osobom określonym w ustawach.

D) Bilet miesięczny - bilet zakupiony w terminach sprzedaży określonych przez Przewoźnika I uprawniający do korzystania z przewozów w miesiącu, na który został on wykupiony. Bilet miesięczny ważny jest z paragonem oraz w przypadku korzystania z ulgi - z ważną legitymacją studencką/uczniowską lub innym dokumentem potwierdzającym prawo do odpowiedniej ulgi.

E) Bilet wieloprzejazdowy - bilet ważny na miesiąc lub 2, od daty zakupu wraz z 15% zniżką. Bilet ważny z paragonem.

F) Pasażer - osoba posiadająca ważny Bilet /Bilet ulgowy/Bilet miesięczny oraz korzystająca ze zorganizowanego przez Przewoźnika przejazdu.

G) Bagaż podręczny - rzeczy zabierane przez Pasażera do pojazdu, które pozwalają na umieszczenie ich pod fotelem/nogami lub na półce znajdującej się nad siedzeniami Pasażerów.

H) Bagaż - rzeczy o maksymalnej wadze 20 kg oraz wymiarach 20x40x60 cm oraz zabierane/umieszczane w miarę możliwości w luku bagażowym.

Kierowca w przypadku braku miejsca może odmówić przewozu Bagażu. Do bagażu nie zalicza się sprzętu RTV/AGD, tj. pralek, telewizorów itp.

I) Przystanki - wyznaczone w danym zezwoleniu miejsca, na których Pasażerowie mogą wsiąść/wysiąść z autobusu. Wszystkie przystanki prócz początkowego i końcowego traktowane są jako przystanki na żądanie. O chęci skorzystania z przejazdu lub opuszczenia pojazdu należy poinformować kierowcę wcześniej.

Rozdział II - Przewoźnik

1. Przewoźnik zobowiązany jest do realizowania Przejazdu na ustalonej trasie zgodnie z rozkładem dostępnym na stronie internetowej przewoźnika www.przewozosob-koczvara.pl.

2. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia autokarów I ich skutki spowodowane czynnikami niezależnymi od Przewoźnika, tj. kontrole drogowe ITD/policji, korki, remonty, wypadki, złe warunki pogodowe, awarie itp.

3. W przypadku awarii Przewoźnik zobowiązuje się do możliwie jak najszybszego zapewnienia autokaru zastępczego. Pasażer może w zaistniałej sytuacji zrezygnować z kontynuowania Przejazdu. Przewoźnik po rezygnacji zwróci Pasażerowi cenę Biletu w wysokości proporcjonalnej do przebytej trasy przejazdu.

Rozdział III - Bilety

1. Opłata za przejazd pobierana jest zgodnie z cennikiem opłat, podczas wsiadania do pojazdu. Pasażer otrzymuje potwierdzenie uiszczenia opłaty w postaci biletu jednorazowego z kasy rejestrującej. Pasażerowie posiadający Bilet miesięczny zobowiązani są do okazania go kierowcy autobusu przy wejściu do pojazdu.

2. Podczas zakupu Biletu ulgowego Pasażer ma obowiązek udokumentowania prawa do skorzystania ze zniżki, tj. okazania np. legitymacji szkolnej, studenckiej lub poświadczającej niepełnosprawność. W przypadku nieokazania odpowiednich, ważnych dokumentów Pasażer ma obowiązek uiszczenia należności za bilet w pełnej wysokości.

3. Pasażerowie zobowiązani są do posiadania ważnego biletu podczas całej podróży celem okazania podczas kontroli.

4. Bilety jednorazowe zakupione u kierowcy autobusu są bezzwrotne.

Rozdział IV - Bilety wieloprzejazdowe

1. Bilety wieloprzejazdowe sprzedawane w postaci papierowych bloczków,. Uprawniają pasażera do wielokrotnego korzystania z usługi przewozu na określone w bilecie trasie. Każdy przejazd pasażera jest oznaczana na bilecie w formie przybitej pieczęcią.

2. Bilet nie jest imienny. Kupujący udzielając zgody może udostępnić swój bilet innej osobie.

3. Cena jednego przejazdu w ramach korzystania z biletu jest równa cenie jednego przejazdu realizowanego na podstawie biletu jednorazowego. Na przejazdy wykupione w ramach biletu przewoźnik udziela rabatu w wysokości 15%.

4. Przejazdy w ramach korzystania z biletu pasażer może nabyć w siedzibie firmy: ul. Armii Krajowej 11, 32-043 Skąła lub bezpośrednio u kierowców.

5. W przypadku chęci otrzymania faktury VAT należy zakupić bilet wyłącznie w siedzibie firmy – ul. Armii Krajowej 11, 32-043 Skąła..

Kierowcy nie mają możliwości wystawienia paragonu z NIP-em ani pełnej faktury.

6. Jednokrotnie można nabyć bilet 20 lub 40 przejazdowy.

7. Przejazdy nabyte w ramach jednego doładowania biletu na 20 przejazdów należy wykorzystać w miesiąc od daty zakupu natomiast bilet 40 przejazdowy jest ważny przez 2 miesiące od daty zakupu. Przejazdy niewykorzystane w w/w okresie tracą ważność.

8. W przypadku niewykorzystania wszystkich ważnych przejazdów i rezygnacji przez pasażera z biletu, przewoźnik nie zwraca pasażerowi kwoty odpowiadającej wartości wykupionych, a niewykorzystanych ważnych przejazdów.

9. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za zgubione bilety wieloprzejazdowe tj. nie zwraca kosztów biletu.

10. Bilet podczas przejazdu jest ważny jedynie gdy pasażer posiada przy sobie dowód zakupu w formie paragonu lub faktury.

11. Paragon będzie sprawdzany przez kierowcę każdorazowo przy wsiadaniu do autobusu.

Rozdział IV - Przewóz bagażu

1. Każdy Pasażer może podczas podróży mieć ze sobą Bagaż podręczny. O przewozie Bagaży decyduje w miarę dostępności miejsca oraz wielkości pojazdu kierowca autobusu.

2. Bagaże/ Bagaże podręczne o wartości powyżej 300 zł Pasażer zobowiązany jest ubezpieczyć na czas transportu we własnym zakresie przed kursem, w którym uczestniczy

3. Rzeczy zabierane przez podróźnych do środków transportowych nie mogą zagrażać bezpieczeństwu i porządkowi w trakcie wykonywania przewozu, stwarzając możliwości wyrządzenia szkody podróźnym lub kierowcom, przeskadzając podróźnym oraz narażać ich na niewygody . Za szkody wynikłe w związku z przewożonym bagażem odpowiada Pasażer.

4. Bagaże i Bagaże podręczne nie mogą być umieszczone na miejscach przeznaczonych do siedzenia. W przypadku zabrudzenia tapicerki pojazdu Przewoźnik może obciążyć Pasażera opłatą w wysokości 50-100 zł w zależności od wielkości zabrudzenia.

5. W pojazdach nie wolno przewozić przedmiotów cuchnących, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych o podobnych właściwościach, jak również nabitej broni palnej, myśliwskiej, sportowej oraz innych niebezpiecznych przedmiotów o podobnych właściwościach. W razie uzasadnionego podejrzenia naruszenia niniejszego ustępu kierowca przy udziale Pasażera może sprawdzić, czy zawartość Bagażu podręcznego lub Bagażu nie narusza Regulaminu, przepisów z ustawy z dn. 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz. U. Z 2000 r. Nr 50, poz 601 ze zm., dalej Prawo przewozowe) lub innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

6. W przypadku kradzieży lub uszkodzenia Bagażu podstawą odpowiedzialności Przewoźnika jest przedstawienie Biletu ze stosowną adnotacją. O fakcie uszkodzenia lub kradzieży bagażu należy niezwłocznie zawiadomić kierowcę autobusu w celu przeprowadzenia oględzin oraz sporządzenia protokołu szkody.

7. Przewóz większego sprzętu np. sportowego, tj. roweru, deski snowboardowej lub nart możliwy jest tylko i wyłącznie w przypadku wolnego miejsca w luku bagażowym. O możliwości wzięcia większego sprzętu sportowego decyduje każdorazowo kierowca autobusu. Sprzęt sportowy winien być odpowiednio zabezpieczony i umieszczony w futerałach/etui itp. tak, aby nie uszkodził innych bagaży oraz sam nie został uszkodzony. Za przewóz ww. rzeczy lub innych o podobnych gabarytach Przewoźnik pobiera opłatę wg cennika.

8. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za Bagaż, Bagaż podręczny, odzież wierzchnią oraz wszelkie elementy pozostawione w autobusie.

Rozdział V - Pasażer

1. Kierowca ma prawo odmówić przewozu osób nietrzeźwych i zachowujących się w sposób niebezpieczny i uciążliwy. Zabrania się podróżowania w łyzworolkach, wrotkach itp. sprzęcie sportowym.

2. Pasażer zobowiązany jest do zachowania porządku oraz do niezakłócania w jakikolwiek sposób podróży pozostałym Pasażerom. Pasażer utrudniający prowadzenie pojazdu kierowcy, zakłócający podróż pasażerem lub stwarzający niebezpieczeństwo może zostać zmuszony do opuszczenia autokaru na najbliższym możliwym przystanku. W takim przypadku nie przysługuje zwrot ceny za Bilet. W wyjątkowych sytuacjach kierowca ma prawo wezwać policję.

3. Zabronione jest spożywanie przez Pasażerów posiłków oraz picie napojów mogących zanieczyścić pojazd, tj. lody, zapiekanki, hamburgery, frytki itp., jak również palenie papierosów (również e-papierosów) oraz spożywanie alkoholu i wszelkiego rodzaju środków odurzających.

4. Zabronione jest przewożenie zwierząt w autobusach, za wyjątkiem psów przewodników osoby niepełnosprawnej. Pies asystujący osobie niepełnosprawnej winien posiadać uprząż, certyfikat potwierdzający status psa asystującego oraz zaświadczenie o aktualnych szczepieniach weterynaryjnych.

Rozdział VI - Bezpieczeństwo

1. Każdy pasażer zobowiązany jest do obowiązkowego zapięcia pasów bezpieczeństwa.

2. Osoby zajmujące miejsca stojące zobowiązane są do trzymania uchwytów bezpieczeństwa oraz przyjęcia stabilnej pozycji.

3. Wszelkie podejrzanе zachowania wpływające na bezpieczeństwo, komfort podróży oraz czystość pojazdu winny być niezwłocznie zgłoszone kierowcy autobusu.

4. Zabrania się wsiadania i wsiadania z pojazdu w czasie jazdy lub poza przystankiem (nie dotyczy awarii), otwierania drzwi pojazdu będącego w ruchu, śmiecenia oraz zanieczyszczania pojazdu, niszczenia jego urządzeń i wyposażenia, wychylania się z pojazdu i opierania o drzwi podczas jazdy oraz wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu.

Rozdział VII - Przepisy końcowe

1. Wszelkie skargi, reklamacje przyjmowane są wyłącznie w formie pisemnej. Reklamację należy wysłać listem na adres:

ul. Armii Krajowej 11, 32-043 Skąła lub mailowo na biuro@przewozosob-koczvara.pl. W wiadomości należy podać szczegółowy opis sytuacji, datę, godzinę, kierunek trasy, miejsce, imię i nazwisko osoby reklamującej/skarżącej, skan biletu potwierdzającego uczestnictwo w kursie oraz numer telefonu. Nie przyjmujemy żadnych reklamacji i skarg telefonicznie.

2. Wszelkie spory między Pasażerem a Przewoźnikiem będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Przewoźnika.

3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio Prawo przewozowe oraz ustawę z dn. 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Z 1964 r. Nr 16, poz 93, z późn. zm.).

4. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej, w autokarach firmowych oraz w siedzibie firmy.

SKAŁA, 20.10.2005 r. AKTUALIZACJA: 13.02.2023 r.